

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка  
**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №41»**

654079 РФ Кемеровская область г. Новокузнецк, ул. Кутузова, д.4 (3843) 74-42-08; 74-37-62  
e-mail: [school41nvkz@gmail.com](mailto:school41nvkz@gmail.com) сайт: <http://school-41nk.com/>

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБОУ «СОШ № 41»



С.Н. Фиц

*Приказ № 241 от «31» августа 2015 г.*

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ**

**№ 14**

*О порядке привлечения и  
расходовании пожертвований*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ  
ПОЖЕРТВОВАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41»**

**ПРИНЯТО**

на совете родителей  
*Протокол № 4 от «19» мая 2015 г.*

Новокузнецкий городской округ, 2015

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом от 27.10.2015 г. № 1053 «О работе с пожертвованиями, привлекаемыми муниципальными образовательными учреждениями»

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 41» (далее МБОУ «СОШ № 41»).

## **1. Общие положения**

1.1. Пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МБОУ «СОШ № 41» являются взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются МБОУ «СОШ № 41» в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в школе.

1.3. Пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, учащихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

## **2. Порядок привлечения пожертвований**

2.1. Представители интересов МБОУ «СОШ № 41» в лице председателя Совета родителей (члены Совета родителей) вправе обратиться за оказанием помощи школе как в устной (на общешкольном родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи школа должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

## **3. Порядок расходования пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных внебюджетные средства могут направляются на:

- укрепление материально-технической базы МБОУ СОШ№41;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- улучшение условий содержания обучающихся;
- оплату услуг, оказанных педагогами, сотрудниками и привлеченными лицами;

- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, материалов, периодических изданий, пополнение библиотечного фонда, спортивного и медицинского оборудования, инвентаря, канцтоваров;
- ремонт (текущий) оборудования, здания и помещений ;
- приобретение хозяйственных материалов, санитарно-технических принадлежностей;
- проведение общественно-воспитательных внеклассных мероприятий, в том числе, награждение победителей конкурсов, олимпиад, викторин, поощрение лучших обучающихся МБОУ СОШ № 41, спортсменов, творческих коллективов, активных участников различных мероприятий;
- повышение квалификации сотрудников МБОУ СОШ №41 (оплата обучения и командировочных расходов в случае обучения в другом городе);
- обеспечение научно-исследовательской деятельности.
- оплата услуг юристов, адвокатов по представлению интересов МБОУ «СОШ №41» в судах, других делопроизводствах;
- оплата штрафов по решению проверяющих и инспекционных органов;
- прочие расходы, не противоречащие действующему законодательству РФ.

#### **4. Порядок приема пожертвований и учета их использования**

4.1. Пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет школы.

4.3. Совет родителей и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными школе средствами. Администрация школы и председатель Совета родителей обязаны представить отчет об использовании пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.4. При привлечении взносов родителей на ремонт школы и другие расходы, связанные с деятельностью школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ совету школы или другому общественному органу для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных собраниях и т.д.

#### **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование пожертвований школы на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Отчет по расходованию внебюджетных средств предоставляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе, включая договора, акты выполненных работ, накладные и прочую документацию.

5.3. Отчет по расходованию внебюджетных средств публикуется на сайте образовательной организации и зачитывается на заседании Совета родителей и(или) общешкольном родительском собрании один раз в квартал (в конце марта, июня, сентября, декабря).

5.4. Ответственность за использование пожертвований несет директор школы.